02005242905980008

5675

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ — Αρ. Φύλλου 524

29 Μαΐου 1998

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΑΠΑΙΔΑΓΩΓΗΣΗΣ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις από 31.7.1963 και 30.6.1965 ιδιόγραφες διαθήκες του Ευθυμίου Χριστόπουλου του Αποστόλου που δημοσιεύθηκαν με το αριθ. 837/11.12.1969 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης, με τις οποίες συστήθηκε κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ Ι-ΔΡΥΜΑ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΑΠΑΙΔΑΓΩΓΗΣΗΣ» και με έδρα την Αθήνα.:

2. Τις διατάξεις των άρθρων α) 95 και 98 του Α.Ν. 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα,

3. Την από 29.9.1997 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4. Την αριθ. 1107147/1239/0006Α/4.10.1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και Υπουργού Οικονομικών, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 922/Β).

Με πρόταση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και του Υφυπουργού Οικονομικών αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1. Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΑΠΑΙΔΑΓΩΓΗΣΗΣ», η οποία έγινε από τον Ευθύμιο Χριστόπουλο του Αποστόλου με τις από 31.7.1963 και 30.6.1965 ιδιόγραφες διαθήκες του, που δημοσιεύθηκαν με το αριθ. 837/11.12.1969 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής του πράξης του παρακάτω οργανισμού, του Α.Ν. 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατέσσερα (14) άρθρα και καταχωρείται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΑΠΑΙΔΑΓΩΓΗΣΗΣ»

Άρθρο 1.

Μορφή-Επωνυμία-Έδρα-Σφραγίδα.

1. Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΜΟΡΦΩΤΙΚΟΝ ΙΔΡΥΜΑ ΗΘΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΔΙΑΠΑΙΔΑΓΩΓΗΣΗΣ» που συστήθηκε από τον Ευθύμιο Χριστόπουλο του Αποστόλου με τις από 31.7.1963 και 30.6.1965 ιδιόγραφες διαθήκες του,που δημοσιεύθηκαν με το αριθ. 837/11.12.1969 πρακτικό του Μον. Πρωτοδικείου Θεσσαλονίκης αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις της παραπάνω συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού, του ΑΝ 2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2. Έδρα του ιδρύματος είναι η Αθήνα.

3. Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά, μέσα σε πλαίσιο, την επωνυμία του ι-

δρύματος και στο μέσον αυτής την έδρα και το έτος έγκρισης της σύστασής του.

Άρθρο 2

Σκοπός

Σκοπός του ιδρύματος είναι:

Η ηθικοπλαστική μόρφωση και η συμβολή του για την εξέλιξη των αξιών προστασίας νέων ώστε να μη χάνονται από έλλειψη μέσων μόρφωσης νέοι και νέες που παρέχουν βεβαιότητα μεγαλύτερης χρησιμότητας στη χώρα μας με τη συμβολή του ιδρύματος για την εξέλιξή τους αυτή.

Ως μορφωτικοί, κοινωνικοί και φιλανθρωπικοί σκοποί του ιδρύματος ορίζονται οι ακόλουθοι:

1. Υποτροφίες για επιστήμονες, για μετεκπαίδευση σε επιστημονικά κέντρα του εξωτερικού με σκοπό την τελειοποίησή τους μέχρι τον ανώτατο βαθμό στον κλάδο της εκλογής τους.

2. Υποτροφίες για νέους και νέες του Γυμνασίου και του Λυκείου για μετεκπαίδευσή τους σε πρακτικές επιστήμες και τέχνες ή και για σπουδές ανωτάτου βαθμού στο εσωτερικό ή στο εξωτερικό.

3. Υποτροφίες για νέους κατωτέρας ή και γυμνασιακής μορφώσεως για ειδίκευση και δημιουργία μορφωμένων και πεπειραμένων τεχνιτών ή εργοδηγών ή καλλιεργητών της γης σε ειδικές σχολές, εργοστάσια ή οργανισμούς εσωτερικού ή εξωτερικού.

4. Συμπαράσταση με ηθική και οικονομική ενίσχυση μαθητών των δημοτικών σχολείων κωμοπόλεων και χωριών κατά προτίμηση της περιφερείας, Βόλου - Πηλίου προς ανύψωση της στάθμης της κοινωνικής ανάπτυξης των παιδιών κ.λπ. με προκηρύξεις χρηματικών βραβείων για τους καλύτερους μαθητές, ίδρυση κέντρων ψυχαγωγίας, αθλοπαιδιών, ίδρυση σχολών Υφαντουργίας και χειροτεχνίας.

Άρθρο 3.

Περιουσία - Πόροι.

1. Την περιουσία του Ιδρύματος αποτελούν

(α) Ενα ακίνητο που βρίσκεται στην Αθήνα επί των οδών Αγίου Κωνσταντίνου 45 και Ζήνωνος 46α (διαμπερές) αποτελούμενο από ισόγειο όροφο και από πρώτο και δεύτερο υπογείους ορόφους.

(β) Ενα ακίνητο (κτίριο) μετά του οικοπέδου του που βρίσκεται στην Αθήνα επί των οδών Μιχαήλ Βόδα αρ. 212, Λεμεσού και Πυρσόγιαννη επιφανείας 300 τ.μ. περίπου το υπόγειο και 500 τ.μ. το ισόγειο, πρώτο όροφο και υπερώο και αυλή 240 τ.μ. περίπου

(γ) Οποιοδήποτε άλλο κινητό ή ακίνητο περιουσιακό στοιχείο βρεθεί.

2. Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

Το 1/5 των εισοδημάτων θα παρακρατείται προς αύξηση της περιουσίας του προς πληρεστέρα εκπλήρωση του σκοπού. Η τοποθέτηση του παρακρατούμενου τούτου κεφαλαίου θα γίνεται κατά προτίμηση σε ακίνητα.

(γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

Άρθρο 4.

Διοίκηση.

1. Το ίδρυμα διοικείται από πενταμελές Διοικητικό Συμβούλιο που αποτελείται από:

1) Ενα μέλος του Συμβουλίου Επικρατείας

2) Εναν καθηγητή του Πανεπιστημίου Αθηνών

3) Εναν Καθηγητή του Πολυτεχνείου

4) Ενα Διευθυντή του Υπουργείου Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων

5) Ενα Διευθυντή του Υπουργείου Υγείας - Πρόνοιας

Τ' ανωτέρω μέλη μαζί με τους αναπληρωτές τους υποδεικνύονται από τους αντίστοιχους φορείς (Συμβούλιο Επικρατείας, Πανεπιστήμιο, Πολυτεχνείο, Υπουργεία). Τα αναπληρωματικά μέλη στερούνται αρμοδιοτήτων και ορίζονται μόνο για την κλήρωση των κενουμένων θέσεων των τακτικών μελών αντίστοιχα.

Η διάρκεια της θητείας του Δ.Σ. είναι πενταετής με δυνατότητα επανεκλογής των εξερχομένων μελών.

2. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν με πράξη τους, έπειτα από ψηφοφορία, τον Πρόεδρο τον Αντιπρόεδρο, το Γραμματέα και τον Ταμία.

3. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται από το αναπληρωματικό μέλος και σε περίπτωση που δεν αποδεχθεί το λειτούργημα αυτό ή παραιτηθεί κ.λπ., η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του ΑΝ 2039/1939.

4. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε τρίμηνο και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος η τρία από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

6. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

7. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τρεις συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ. 3 του παρόντος άρθρου.

8. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρίζονται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

9. Τα μέλη του Δ.Σ. προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

Άρθρο 5.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε

θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης, του παρόντος οργανισμού του ΑΝ 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του ΑΝ 2039/1939 και του από 20.12.1939 Β.Δ/τος (ΦΕΚ 552 Α').

Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος,με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

Άρθρο 6.

Αρμοδιότητες Προέδρου.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ'αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλνονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δέκα (10) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ'αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι'αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, ή άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7.

Αρμοδιότητες Γραμματέα.

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8.

Αρμοδιότητες Ταμία.

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του ΑΝ 2039/1939 έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή έκτακτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμούς του ιδρύματος.

2. Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9

Επιλογή και ανακήρυξη υποτρόφων.

Η επιλογή και ανακήρυξη των υποτρόφων γίνεται με διαγωνισμό, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του παρόντος οργανισμού του Α.Ν.2039/1939 και του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ 286 Α').

Άρθρο 10

Χορήγηση υποτροφιών.

1. Το ποσό της μηνιαίας υποτροφίας κάθε υποτρόφου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου, ανάλογα με το ύψος των καθαρών εσόδων του ιδρύματος

και τον αριθμό των υποτρόφων, πάντοτε όμως μέσα στα όρια που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος, του άρθρου 54 του Α.Ν.2039/1939 και του άρθρου 28 του από 18.8.1941 σχετικού Καν. Δ/τος.

2. Οι υποτροφίες καταβάλλονται στους δικαιούχους σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 24, 26 και 27 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος (ΦΕΚ 286 Α').

3. Η χορήγηση της υποτροφίας διακόπτεται όταν συντρέχουν οι προϋποθέσεις που ορίζονται από τις διατάξεις της συστατικής πράξης του ιδρύματος και του άρθρου 29 του παραπάνω Κανονιστικού Διατάγματος, οι οποίες διαπιστώνονται με πράξη του Διοικητικού Συμβουλίου του ιδρύματος, που έχει υποχρέωση να παρακολουθεί την όλη πορεία των σπουδών των υποτρόφων και να αξιώνει απ' αυτούς την υποβολή, κάθε έτος, αποδεικτικών στοιχείων της επίδοσής τους.

Άρθρο 11

Οικονομική διαχείριση

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ' εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτίζονται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του ΑΝ 2039/1939 και του από 20.12.1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552 Α). Τα έξοδα διαχείρισης (σύμφωνα με τη θέληση του διαθέτη) καθορίζονται στο πέντε (5%) τοις εκατό του συνόλου των προσόδων της περιουσίας. Πρόσοδοι δε νοούνται αποκλειστικώς τα ενοίκια των ακινήτων, τόκοι καταθέσεων, μερίσματα κ.λπ. όχι όμως επιχορηγήσεις και εισφορές τρίτων.

Άρθρο 12

Βιβλία και στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο - μητρώο υποτρόφων, στο οποίο καταχωρούνται τα ονόματα των υποτρόφων, η σχολή που φοιτούν, ο χρόνος και το ποσό της υποτροφίας κάθε υποτρόφου και τα λοιπά στοιχεία, τα οποία ορίζονται από τις διατάξεις του άρθρου 34 του από 18.8.1941 Καν. Δ/τος.

ε) Βιβλίο - μητρώο χορήγησης οικονομικών ενισχύσεων και βραβείων.

στ) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση των άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 13

Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του ΑΝ 2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 14

Διάλυση του ιδρύματος - Τύχη περιουσίας αυτού.

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η περιουσία του περιέρχεται σε παρεμφερές ίδρυμα για την εκτέλεση του ίδιου σκοπού που όρισε ο διαθέτης.

Στους Υπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, Πολιτισμού και στον Υφυπουργό Οικονομικών, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 12 Μαΐου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ.ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ — **ΓΕΡΑΣ. ΑΡΣΕΝΗΣ**

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ — **ΕΥΑΓ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ**

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ

(2)

Έγκριση σύστασης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΙΣΑΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ» και κύρωση του οργανισμού αυτού.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1.- Την αριθ.6765/24-9-1995 πράξη του συμβολαιογράφου Κολυμβαρίου Κισάμου Ιωάννη Α.Γιαννουδάκη, όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ.7246/11-11-1996 και 7720/24-10-1997 πράξεις του ίδιου συμβολαιογράφου με την οποία οι: α) Ιερά Μητρόπολη Κισάμου και Σελίνου, β) Ιερά Μονή Οδηγήτριας Παναγίας Κυρίας των Αγγέλων Γωνιάς Κολυμβαρίου Κισάμου Χανίων και γ) Χαρίδημος Ι.Πολυχρονίδης, σύστησαν κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΙΣΑΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ» και με έδρα το Κολυμβάρι Κισάμου.

2.- Τις διατάξεις των άρθρων: α) 95 και 98 του ΑΝ 2039/1939, β) 101 και 119 του Εισαγωγικού Νόμου του Αστικού Κώδικα και γ) 108 και 110 του Αστικού Κώδικα.

3.- Την από 23-6-1997 γνωμοδότηση του Συμβουλίου Εθνικών Κληροδοτημάτων.

4.- Την αριθ.1107147/1239/0006Α/4-10-1996 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών, με την οποία ανατέθηκαν αρμοδιότητες Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών (ΦΕΚ 922/Β).

Με πρόταση των Υπουργών Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο μόνο

1.- Εγκρίνουμε τη σύσταση του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΙΣΑΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ», η οποία έγινε από τους: α) Ιερά Μητρόπολη Κισάμου και Σελίνου, β) Ιερά Μονή Οδηγητρίας Παναγίας Κυρίας των Αγγέλων Γωνιάς Κολυμβαρίου Κισάμου και γ)Χαρίδημο Ι.Πολυχρονίδη, με την αριθ.6765/24-9-1995, πράξη του συμβολαιογράφου Κολυμβαρίου Κισάμου Ιωάννη Α.Γιαννουδάκη, όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ.7246/11-11-1996 και 7720/24-10-1997 πράξεις του ίδιου συμβολαιογράφου.

Το ίδρυμα τούτο αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου, υπάγεται στην εποπτεία και τον έλεγχο των Υπουργών Οικονομικών, Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων και Πολιτισμού και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών του πράξεων, του παρακάτω οργανισμού, του ΑΝ 2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν, σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2.-Κυρώνουμε τον οργανισμό διοίκησης και διαχείρισης του ιδρύματος τούτου, που αποτελείται από δεκατρία (13) άρθρα και καταχωρείται παρακάτω:

ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ

Διοίκησης και διαχείρισης του κοινωφελούς ιδρύματος με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΙΣΑΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ».

Άρθρο 1.

Μορφή - Επωνυμία - Έδρα - Σφραγίδα.

1.- Το κοινωφελές ίδρυμα με την επωνυμία «ΙΔΡΥΜΑ ΚΙΣΑΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ», που συστήθηκε από τους: α) Ιερά Μητρόπολη Κισάμου και Σελίνου, β) Ιερά Μονή Οδηγητρίας Παναγίας Κυρίας των Αγγέλων Γωνιάς Κολυμβαρίου Κισάμου Χανίων και γ) Χαρίδημο Ι.Πολυχρονίδη με την αριθ.6765/24-9-1995 πράξη του συμβολαιογράφου Κισάμου Χανίων Ιωάννη Α.Γιαννουδάκη όπως τροποποιήθηκε με τις αριθ.7246/11-11-1996 και 7720/24-10-1997 πράξεις του ίδιου συμβολαιογράφου, αποτελεί νομικό πρόσωπο ιδιωτικού δικαίου και διέπεται από τις διατάξεις των παραπάνω συστατικών πράξεων του παρόντος οργανισμού, του ΑΝ.2039/1939, όπως κάθε φορά ισχύει ο νόμος αυτός και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου.

2.- Έδρα του ιδρύματος είναι η κωμόπολη Κολυμβάρι της Επαρχίας Κισάμου.

3.- Η σφραγίδα του ιδρύματος είναι στρογγυλή και αναγράφει περιμετρικά την επωνυμία του ιδρύματος και στο μέσον αυτής έχει την απεικόνιση χάρτη της Επαρχίας Κισάμου, τη λέξη «ΙΚΜΕ» και το μονόγραμμα του Χριστού.

Άρθρο 2.

Σκοπός.

1. Σκοπός του ιδρύματος είναι η καταγραφή, έρευνα και η προβολή θεμάτων που ενδιαφέρουν την Επαρχία Κισάμου σε όλους γενικότερα τους τομείς. Ενδεικτικά στους σκοπούς του Ιδρύματος εντάσσονται:

α) Η συγγραφή της Ιστορίας της Επαρχίας Κισάμου από των αρχαιοτάτων χρόνων ως σήμερα.

β) Η συγγραφή της Ιστορίας της Ιεράς Μητρόπολης Κισάμου και Σελίνου, από την ίδρυσή της ως σήμερα και ιδιαίτερα κατά τον χρόνο που η Επαρχία Κισάμου αποτελούσε ιδιαίτερη Επισκοπή.

γ) Η συγγραφή της Ιστορίας της Περιώνυμης Ιεράς Μονής Κολυμβαρίου Κισάμου.

δ) Η σύσταση βιβλιοθήκης με όλα τα βιβλία και έντυπα που αφορούν την Επαρχία Κισάμου, Μουσείου Συλλογής Λαογραφικού υλικού και διαχείρισης Ιστορικών Αρχείων και μουσειακών συλλογών.

ε) Η οργάνωση ενημερωτικών και μορφωτικών ομιλιών και σεμιναρίων στο Ίδρυμα και σε κέντρα της Επαρχίας Κισάμου, για θέματα κοινωνικά, ιστορικά, θρησκευτικά Ορθόδοξης παράδοσης και Ζωής, ιατρικά κλπ. και για θέματα εκμετάλλευσης και αξιοποίησης των πλουτοπαραγωγικών πηγών της Επαρχίας (γεωργία, κτηνοτροφία, μελισσοκομία, αλιεία, τουρισμός κλπ).

στ) Η σύναξη, με πρωτοβουλία της Ιεράς Μητρόπολης Κισάμου και Σελίνου, όπως γινόταν απ'αυτήν κατά το παρελθόν, εφημερίων, ιεροψαλτών, εκκλησιαστικών συμβούλων και γυναικείων συλλόγων, στους χώρους του Ιδρύματος και σε άλλα κέντρα της Επαρχίας Κισάμου.

ζ) Η χορήγηση αμοιβών (ηθικών και υλικών) σε όσους προβαίνουν σε έρευνες και μελέτες για την επίτευξη των σκοπών του ιδρύματος.

η) Η παρέμβαση σε θέματα οικολογικής προστασίας.

θ) Η μελέτη προβλημάτων και θεμάτων (αναπτυξιακών και πολιτιστικών) της Επαρχίας Κισάμου, σε συνεργασία με άλλους πνευματικούς φορείς, όπως ενδεικτικά, με την Ορθόδοξη Ακαδημία Κρήτης, με το Φιλολογικό Σύλλογο «Ο ΚΙΣΑΜΙΚΟΣ», το «ΚΕΝΤΡΟ ΕΙΡΗΝΗΣ», με «ΑΝΕΤΕΚ», όπως επίσης και με Ανώτατα Πνευματικά ιδρύματα Εξωτερικού και Εσωτερικού.

Άρθρο 3.

Περιουσία - Πόροι.

1. Περιουσία του ιδρύματος αποτελούν:

α) Η επικαρπία μέχρι 31.12.2050, που μπορεί να παραταθεί μετά τη λήξη της για πενήντα (50) ακόμη χρόνια, ενός ακινήτου, ιδιοκτησίας της Ιεράς Μητρόπολης Κισάμου και Σελίνου, που βρίσκεται στη θέση «Σταυροδρόμι» της Κτηματικής Περιφέρειας του χωριού Γριμπιλιανά Κισάμου της Κοινότητας Κολυμβαρίου Κισάμου του Νομού Χανίων Κρήτης.

Το ακίνητο (οικόπεδο) έχει έκταση 4.563,36 τ.μ. και επ'αυτού έχουν οικοδομηθεί δύο ανεξάρτητα μεταξύ τους κτίρια.

Το πρώτο κτίριο αποτελείται από ισόγειο εμβαδού 130 τ.μ. και πρώτο όροφο εμβαδού 229 τ.μ. και το δεύτερο κτίριο από ισόγειο εμβαδού 180,72 τ.μ. και πρώτο όροφο εμβαδού 245,12 τ.μ., όπως λεπτομερώς περιγράφονται στην αριθ.6765/24-9-1995 πράξη του συμβ/φου Κολυμβαρίου Κισάμου Ιωάννη Αποστόλου Γιαννουδάκη.

Κάθε αλλαγή ή μεταρρύθμιση του υφισταμένου χώρου θα γίνεται μετά από συνενόηση και έγκριση της Ιεράς Μητρόπολης Κισάμου και Σελίνου.

β) Ποσό πέντε εκατομμυρίων (5.000.000) δραχμών που προσφέρει η Ιερά Μητρόπολη Κισάμου και Σελίνου.

γ) Ποσό πενήντα χιλιάδων (50.000) δρχ. που προσφέρει η Ιερά Μονή Γωνιάς Κισάμου.

δ) Ποσό πενήντα χιλιάδων (50.000) δρχ. που προσφέρει ο Χαρίδημος Πολυχρονίδης.

2.-Πόροι του ιδρύματος είναι:

α) Τα εισοδήματα από την εκμετάλλευση των περιουσιακών του στοιχείων.

β) Οι τόκοι από τις καταθέσεις του σε Τράπεζες ή άλλους Πιστωτικούς Οργανισμούς.

γ) Οι χρηματικές παροχές ή επιχορηγήσεις, καθώς και οι κληρονομίες, κληροδοσίες και δωρεές, οποιουδήποτε φυσικού ή νομικού προσώπου, προς αυτό.

δ) Οι τακτικές και έκτακτες επιχορηγήσεις από την Ιερά Μητρόπολη Κισάμου και Σελίνου και από τους Δήμους και Κοινότητες της Επαρχίας Κισάμου και της Ιερές Μονές.

ε) Τα εισοδήματα από την δραστηριότητα γενικά του ιδρύματος.

Άρθρο 4.

Διοίκηση.

1. Το ίδρυμα διοικείται από δεκατριαμελές Διοικητικό Συμβούλιο, που αποτελείται από τους:

α) Μητροπολίτη Κισάμου και Σελίνου, ως Πρόεδρο

β) Ηγούμενο της Ιεράς Μονής Γωνιάς

γ) Νομαρχιακό Σύμβουλο Κισάμου (πρώτο κατά σειρά εκλογής)

δ) Δήμαρχο Καστελλίου Κισάμου

ε) Πρόεδρο της Κοινότητας Κολυμβαρίου Κισάμου

στ) Εκπρόσωπο της Ορθόδοξης Ακαδημίας Κρήτης, που θα ορίζεται από τον Πρόεδρο αυτής

ζ) Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο της Ιεράς Μητρόπολης Κισάμου και Σελίνου

η) Εκπρόσωπο του Φιλολογικού Συλλόγου «ΚΙΣΑΜΙΚΟΣ», που θα ορίζεται από το Δ.Σ. αυτού

θ) Εκπρόσωπο των Ενοριακών Γυναικείων Συλλόγων της επαρχίας Κισάμου, που θα ορίζεται από τον Μητροπολίτη Κισάμου και Σελίνου

ι) Πρόεδρο του Συλλόγου Κισαμιτών Αττικής «Η ΚΙΣΑΜΟΣ» ή τον νόμιμο αναπληρωτή του

ια) Πρόεδρο του Συλλόγου Κισαμιτών Χανίων ή τον νόμιμο αναπληρωτή του

ιβ-ιγ) Δύο (2) Κισαμίτες γνωστού κύρους προερχομένους από τον χώρο της Παιδείας και των Επιστημών, οι οποίοι προτείνονται από τον εκάστοτε Μητροπολίτη Κισάμου και Σελίνου και διορίζονται από το Διοικητικό Συμβούλιο.

Στο πρώτο Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος του μέχρι σήμερα μη υπάρχοντα Πρόεδρο του Συλλόγου Κισαμιτών Χανίων, ορίζει ο εκ των συνιδρυτών Μητροπολίτης Κισάμου και Σελίνου Ειρηναίος Γαλανάκης.

2. Η θητεία των μελών του Δ.Σ. είναι τριετής και αρχίζει από την έναρξη λειτουργίας του ιδρύματος.

3. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ορίζουν τον Αντιπρόεδρο, το Γενικό Γραμματέα και τον Ταμία με μυστική ψηφοφορία και με απόλυτη πλειοψηφία του συνόλου των μελών του.

4. Σε περίπτωση αποποίησης, παραίτησης, έκπτωσης, ανικανότητας, θανάτου ή αντικατάστασης, για οποιοδήποτε λόγο, κάποιου από τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, η κενή θέση συμπληρώνεται με απόφαση των υπολοίπων μελών, σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης και του άρθρου 99 του Α.Ν.2039/1939.

5. Το Διοικητικό Συμβούλιο συνεδριάζει τακτικά κάθε τρίμηνο και εκτάκτως όποτε το ζητήσει ο Πρόεδρος ή επτά (7) από τα μέλη του, με γραπτή αίτησή τους προς τον Πρόεδρο, πάντοτε όμως έπειτα από πρόσκληση του Προέδρου.

6. Το Διοικητικό Συμβούλιο βρίσκεται σε απαρτία όταν τα παρόντα μέλη είναι περισσότερα από τα απόντα. Μεταξύ των παρόντων πρέπει υποχρεωτικά να είναι και ο Πρόεδρος ή ο νόμιμος αναπληρωτής του.

7. Οι αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου λαμβάνονται κατά πλειοψηφία των παρόντων μελών και σε περίπτωση ισοψηφίας υπερισχύει η γνώμη με την οποία συντάσσεται ο Πρόεδρος.

8. Σε περίπτωση που κάποιο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου απουσιάζει αδικαιολόγητα από τέσσερις (4) συνεχείς συνεδριάσεις, θεωρείται ότι έχει παραιτηθεί και η κενή θέση αυτού συμπληρώνεται κατά τα οριζόμενα στην παρ.4 του παρόντος άρθρου.

9. Σε κάθε συνεδρίαση του Διοικητικού Συμβουλίου τηρούνται πρακτικά, στα οποία καταχωρούνται όλες οι αποφάσεις που λαμβάνονται από αυτό, καθώς και η γνώμη των μελών που τυχόν διαφωνούν.

Τα πρακτικά υπογράφονται από όλα τα μέλη που μετέχουν στη συνεδρίαση.

10. Τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου προσφέρουν τις υπηρεσίες τους χωρίς αμοιβή. Δικαιούνται όμως οδοιπορικών ή άλλων εξόδων που δαπάνησαν για την εκτέλεση υπηρεσίας του ιδρύματος, εφόσον έγιναν έπειτα από ειδική εντολή του Διοικητικού Συμβουλίου και αποδεικνύεται ότι πραγματοποιήθηκαν νόμιμα.

11.- Για την ευρυθμότερη λειτουργία του Ιδρύματος συγκροτείται Εκτελεστική Επιτροπή του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος αποτελούμενη από τους:

α) Μητροπολίτη Κισάμου και Σελίνου

β) Ηγούμενο της Ιεράς Μονής Γωνιάς

γ) Γενικό Αρχιερατικό Επίτροπο της Ιεράς Μητρόπολης Κισάμου καιΣελίνου

δ) Πρόεδρο της Κοινότητας Κολυμβαρίου Κισάμου

ε) Πρόεδρο του Συλλόγου Κισαμιτών Χανίων

Άρθρο 5.

Αρμοδιότητες Διοικητικού Συμβουλίου.

1. Το Διοικητικό Συμβούλιο διοικεί και διαχειρίζεται την περιουσία του ιδρύματος και γενικά αποφασίζει για κάθε θέμα που αφορά στη διοίκηση και στη λειτουργία του, τη διάθεση των πόρων αυτού, καθώς και για κάθε ενέργεια που σχετίζεται με την εκπλήρωση του σκοπού του, πάντοτε όμως σύμφωνα με τις διατάξεις της συστατικής πράξης του παρόντος οργανισμού του Α.Ν.2039/1939 και των διαταγμάτων που εκδόθηκαν ή θα εκδοθούν σε εκτέλεση του νόμου τούτου, καθώς και των λοιπών σχετικών νόμων και διαταγμάτων.

2. Το Διοικητικό Συμβούλιο ειδικότερα:

α) Καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει κάθε χρόνο για έγκριση στην αρμόδια από το νόμο Αρχή τον προϋπολογισμό και απολογισμό του ιδρύματος, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν.2039/1939 και του από 20-12-1939 Β.Δ/τος (ΦΕΚ 552 Α'). Μαζί με τον απολογισμό, καταρτίζει, ψηφίζει και υποβάλλει και το γενικό ισολογισμό του ενεργητικού και του παθητικού του ιδρύματος.

β) Αποφασίζει την πρόσληψη του αναγκαίου προσωπικού του ιδρύματος, με την προϋπόθεση όμως ότι υπάρχει αντίστοιχη πίστωση στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του. Προσδιορίζει τα δικαιώματα, τις υποχρεώσεις και τα ειδικότερα καθήκοντα του παραπάνω προσωπικού, καθώς και την αμοιβή του, σύμφωνα με τους όρους των συλλογικών συμβάσεων εργασίας και τις διατάξεις γενικότερα της εργατικής νομοθεσίας.

γ) Αποφασίζει για κάθε θέμα που έχει σχέση με την εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών του ιδρύματος και ειδικώτερα για την αρτιότερη εκπλήρωση των σκοπών του, μπορεί να συγκροτεί από μέλη του Δ.Σ. ή από Ειδικούς Επιστήμονες, Επιτροπές στις οποίες να αναθέτει την μελέτη θεμάτων σχετικών με την πραγματοποίηση των σκοπών και των επιδιώξεων του ιδρύματος.

δ) Αποφασίζει για την αποδοχή ή αποποίηση κληρονομιών, κληροδοσιών και δωρεών, καθώς και για την ανακήρυξη ευεργετών και δωρητών του ιδρύματος.

ε) Καταρτίζει τον Κανονισμό λειτουργίας του ιδρύματος και ορίζει τις αρμοδιότητες του Διευθυντή.

Άρθρο 6.

Αρμοδιότητες Προέδρου.

1. Ο Πρόεδρος του Διοικητικού Συμβουλίου του Ιδρύματος:

α) Εκπροσωπεί τούτο στα Δικαστήρια, στις Αρχές, καθώς και στις σχέσεις του με κάθε τρίτο, αυτοπροσώπως ή με πρόσωπο που ορίζεται απ' αυτόν και εγκρίνεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου.

β) Συγκαλεί το Διοικητικό Συμβούλιο σε τακτικές και έκτακτες συνεδριάσεις, κηρύσσει την έναρξη και λήξη αυτών και διευθύνει τις συζητήσεις.

Οι προσκλήσεις για συνεδρίαση στέλλονται στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου δεκαπέντε (15) τουλάχιστον μέρες πριν από τη συνεδρίαση.

γ) Καταρτίζει, βοηθούμενος από το Γραμματέα, την ημερήσια διάταξη των θεμάτων που θα συζητηθούν, την οποία και υπογράφει. Θέμα που δεν περιλαμβάνεται σ' αυτήν δεν συζητείται, εκτός αν πρόκειται για επείγουσα υπόθεση και συμφωνήσει γι'αυτό η πλειοψηφία των παρόντων μελών του Διοικητικού Συμβουλίου.

δ) Εισηγείται στο Διοικητικό Συμβούλιο τα θέματα της συζήτησης. Μπορεί όμως, όποτε κρίνει σκόπιμο, να αναθέτει την εισήγηση διαφόρων θεμάτων σε άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου.

ε) Αλληλογραφεί με τις Αρχές και υπογράφει όλα τα έγγραφα του ιδρύματος προς τρίτους.

στ) Εκδίδει τα εντάλματα πληρωμής για κάθε δαπάνη που προβλέπεται στον εγκεκριμένο προϋπολογισμό.

ζ) Ασκεί εποπτεία και έλεγχο στο προσωπικό του ιδρύματος, εκτελεί τις αποφάσεις του Διοικητικού Συμβουλίου και ενεργεί σύμφωνα με τις ειδικές εξουσιοδοτήσεις και εντολές αυτού.

2. Τον Πρόεδρο, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει ο Αντιπρόεδρος και σε περίπτωση απουσίας ή κωλύματος τούτου, άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 7.

Αρμοδιότητες Γραμματέα.

1. Ο Γραμματέας του ιδρύματος:

α) Συνυπογράφει με τον Πρόεδρο κάθε έγγραφο του ιδρύματος προς τρίτους.

β) Φροντίζει για τη σύνταξη των πρακτικών του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Διεκπεραιώνει την αλληλογραφία.

δ) Φυλάττει τα έγγραφα, τα βιβλία (εκτός από τα διαχειριστικά) και τη σφραγίδα του ιδρύματος και ευθύνεται για την καταστροφή ή την απώλεια τούτων.

ε) Τηρεί το πρωτόκολλο εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

2. Ο Γραμματέας μπορεί, εφόσον κρίνεται αιτιολογημένα απαραίτητο από το Διοικητικό Συμβούλιο (λόγω ειδικών συνθηκών), να βοηθείται από υπάλληλο του ιδρύματος, την ευθύνη όμως για τις ενέργειες τούτου φέρει πάντοτε ο ίδιος.

3. Το Γραμματέα, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 8.

Αρμοδιότητες Ταμία.

1. Ο Ταμίας του ιδρύματος:

α) Εισπράττει όλα τα έσοδα τούτου, εκδίδοντας και υπογράφοντας σχετικές αριθμημένες διπλότυπες αποδείξεις.

β) Καταθέτει τα έσοδα του ιδρύματος, σε ένα από τα πιστωτικά ιδρύματα που ορίζονται στο άρθρο 73 του Α.Ν.2039/1939, έχοντας την ευχέρεια να παρακρατεί από αυτά ένα μικρό ποσό, που είναι αναγκαίο για την πληρωμή εκτάκτων και επειγουσών δαπανών του ιδρύματος, το ύψος του οποίου καθορίζεται με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου στην αρχή κάθε έτους.

γ) Εκτελεί κάθε πληρωμή, ύστερα από έγγραφη εντολή του Προέδρου ή του νόμιμου αναπληρωτή του.

δ) Τηρεί και φυλάττει τα διαχειριστικά βιβλία και στοιχεία του ιδρύματος.

ε) Φροντίζει για την έγκαιρη κατάρτιση και υποβολή στο Διοικητικό Συμβούλιο των σχεδίων προϋπολογισμού, απολογισμού και ισολογισμού του ιδρύματος.

2.- Τον Ταμία, όταν απουσιάζει ή κωλύεται, αναπληρώνει άλλο μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου που ορίζεται με απόφαση αυτού.

Άρθρο 9.

Οικονομική διαχείριση.

1. Η οικονομική διαχείριση του ιδρύματος περιλαμβάνει ετήσια περίοδο, η οποία αρχίζει την 1η Ιανουαρίου και λήγει την 31η Δεκεμβρίου του ίδιου έτους.

Κατ'εξαίρεση, η πρώτη διαχειριστική περίοδος αρχίζει από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης του σχετικού Π.Δ/τος έγκρισης της σύστασης του ιδρύματος, η οποία μπορεί να παραταθεί μέχρι την 31η Δεκεμβρίου του επόμενου ημερολογιακού έτους, με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου που λαμβάνεται στην πρώτη συνεδρίασή του.

2. Η οικονομική διαχείριση γίνεται με βάση προϋπολογισμό και απολογισμό εσόδων και εξόδων, που καταρτούνται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 101 και 102 του Α.Ν.2039/1939 και του από 20-12-1939 σχετικού Δ/τος (ΦΕΚ 552Α).

Άρθρο 10.

Βιβλία και Στοιχεία.

1. Το ίδρυμα τηρεί υποχρεωτικά τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

α) Βιβλίο πρωτοκόλλου αλληλογραφίας.

β) Βιβλίο πρακτικών συνεδριάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου.

γ) Βιβλίο λογιστικής παρακολούθησης, στο οποίο καταχωρούνται με χρονολογική σειρά και με λογιστική τάξη, όλα τα έσοδα και έξοδα του ιδρύματος που πραγματοποιούνται στη διάρκεια της χρήσης.

δ) Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων (απογραφής).

ε) Στελέχη αριθμημένων διπλοτύπων αποδείξεων είσπραξης και ενταλμάτων πληρωμής, θεωρημένα από τον Πρόεδρο.

2. Εκτός από τα παραπάνω βιβλία και στοιχεία, το Διοικητικό Συμβούλιο αποφασίζει την τήρηση και άλλων βιβλίων και στοιχείων, τα οποία κρίνει ότι είναι απαραίτητα για την παρακολούθηση της διαχείρισης της περιουσίας του ιδρύματος και της εκτέλεσης των σκοπών του.

Άρθρο 11.

Σύναξη εταίρων.

1. Συμβουλευτικό 'Οργανο του ιδρύματος αποτελεί η «ΣΥΝΑΞΗ ΤΩΝ ΕΤΑΙΡΩΝ ΤΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΚΙΣΑΜΙΚΩΝ ΜΕΛΕΤΩΝ».

2. Εταίροι τυγχάνουν:

α) Διακεκριμένες προσωπικότητες που κατάγονται από την Επαρχία Κισάμου, οπουδήποτε και αν κατοικούν, που επιδεικνύουν ενδιαφέρον για τους σκοπούς του ιδρύματος.

β)'Ολοι αδιακρίτως οι οποίοι επέδειξαν ή θα επιδείξουν στο μέλλον έμπρακτα ενδιαφέρον για την επιτυχία της αποστολής του ιδρύματος και αυτοί που οπωσδήποτε προσφέρουν αξιόλογες υπηρεσίες σ'αυτό.

Τους εταίρους αυτούς καθορίζει με απόφασή του το Διοικητικό Συμβούλιο του ιδρύματος.

3. Η σύναξη των Εταίρων συγκαλείται κάθε τριετία, από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. του ιδρύματος, τον μήνα Αύγουστο, με έγγραφη πρόσκληση που αποστέλλεται πριν ένα μήνα.

4. Κατά την Σύναξη θα γίνεται έκθεση των όσων έχουν συντελεστεί κατά την πορεία της λειτουργίας του ιδρύματος, θα εκφράζονται απόψεις και θα υποβάλλονται έγγραφες προτάσεις για την πληρέστερη λειτουργία του ιδρύματος.

Άρθρο 12.

Τροποποίηση Οργανισμού.

Ο Οργανισμός του ιδρύματος μπορεί να τροποποιηθεί ή να συμπληρωθεί με Προεδρικό Διάταγμα, σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 98 του Α.Ν.2039/1939 και 110 και 119 του Αστικού Κώδικα, ύστερα από πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου αυτού.

Άρθρο 13.

Διάλυση του ιδρύματος-Τύχη περιουσίας αυτού.

1. Το ίδρυμα διαλύεται όταν και όπως ο νόμος ορίζει, έπειτα από σχετική πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου, το οποίο αποφασίζει με πλειοψηφία των εννέα (9) μελών του.

2. Σε περίπτωση διάλυσης του ιδρύματος για οποιοδήποτε λόγο, η επικαρπία που θα συσταθεί επί του προαναφερόμενου ακινήτου κτήματος αποσβένυται και πριν τη λήξη του χρόνου για τον οποίο ορίσθηκε. Τα περιουσιακά στοιχεία του ιδρύματος που τυχόν θα υπάρχουν περιέρχονται στην Ιερά Μητρόπολη Κισάμου και Σελίνου.

Στους Υπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκ/των και Πολιτισμού και στον Υφυπουργό Οικονομικών αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 12 Μαΐου 1998

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Δ.ΣΤΕΦΑΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΓΕΡΑΣ. ΑΡΣΕΝΗΣ

ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ
ΕΥΑΓ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΣ

Ο ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΡΥΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ